

FICHE DE POSTE : ACCUEIL ET MEDIATION POUR XPERIUM

Description du poste :

Dans le cadre de sa politique d'accueil d'un public plus diversifié, Xperium souhaite accueillir des visites en dehors des créneaux de visites classiques réservés aux groupes. Pour ceci, nous souhaitons utiliser la ressource « Kaléidoscope, le jeu ! » afin que ces publics puissent découvrir l'ensemble des stands d'Xperium de façon attractive, sans animateur.

Le chargé d'accueil et de médiation aura pour rôle d'accueillir ces publics, de leur expliquer les modalités du jeu et de les accompagner dans leur parcours.

Profil attendu :

Inscription 2023 – 24 en cours de validité à l'université de Lille

Niveau L3 minimum

Sens de l'accueil et facilité à s'exprimer à l'oral. Ponctualité indispensable.

Gros plus si expérience dans la médiation culturelle ou l'accueil.

Horaires envisagés :

Les accueils se feront le samedi matin de 10h à 12h et le mercredi après-midi de 14h à 16h.

Au total, c'est un contrat de **40h réparti sur 10 semaines entre le 1er février et le 20 avril 2024** (hors pause pédagogique entre le 26 février et le 2 mars).

Lieu d'exercice :

L'ensemble des heures sont effectuées à Lilliad, bibliothèque universitaire de la Cité Scientifique, Xperium faisant partie du site.

Date limite de candidature : **12 janvier 2024**

Adresse de contact : xperium@univ-lille.fr